

福建烛梦网络科技有限公司

本公司专注于手机游戏运营,是跨平台游戏娱乐服务商,是一家以网络游戏为发展起点,集运营、销售为一体的综合性互动娱乐企业。

一、人事主管 薪资:5000~8000元/月

岗位要求: 1.负责组织起草、修改和完善人力资源相关管理制度和工作流程; 2.负责招聘、培训、薪酬、考核、员工关系等人力资源日常管理工作。

任职资格: 1.人力资源、管理或相关专业,本科以上学历者优先; 2.3年以上人力资源经理工作经验者优先; 3.对人力资源管理各个职能模块均有深入的认识,能够指导各个职能模块的工作。

二、招聘专员 薪资:3000~4300元/月

岗位要求: 1.选择并维护招聘渠道,拓展新的招聘渠道,发布招聘广告,参加各种招聘会; 2.组织、安排面试; 3.领导交办的其他事情。

任职资格: 1.大专以上学历,人力资源相关专业者优先; 2.熟悉各类招聘平台操作的优先。

三、脚本技术员

底薪:5500元/月,上不封顶 岗位要求: 1.负责公司游戏中所有脚本相关功能(游戏升级、刷量、练号等),从技术角度知道他人先功能需求;

2.完成脚本核心业务制作,对已有脚本进行改进和完善;

3.保证项目的所有内容能够按照原有的质量及目标要求得以实施。

任职资格:

1.具备一定的脚本开发经验; 2.熟悉脚本开发环境,熟悉游戏脚本开发、有经验者优先; 3.拥有二级及以上计算机等级证书者优先; 4.有良好的逻辑思维能力、沟通能力、表达能力和团队合作能力; 5.工作积极主动,有奉献精神,心理承受能力强,能适应较大的工作压力。

四、游戏推广员 薪资:5000~7000元/月

岗位要求: 1.学历不限,年龄30岁以下,学习态度端正; 2.热爱游戏,需要有一定的游戏经历(回合制、卡牌、ARPG),有公会组建或带团经历者优先考虑;

3.良好的心理素质,具备一定的抗压能力。

工作时间: 9:00-12:00, 14:00-17:00, 18:00-21:00 (周日休息)

公司福利: 所有入职人员包食宿,提供专业培训,正式员工享有全勤奖金、绩效奖金、出国旅游、带薪年假、五险、节日福利等福利。

工作地点:福州市台江区阳光城现代广场801 邮箱:858466320@qq.com

可口可乐公司诚聘

厦门太古可口可乐饮料有限公司是由香港太古饮料有限公司和厦门绿泉实业总公司合资兴建的大型饮料生产经营企业,于1996年1月1日正式成立。公司主要生产销售“可口可乐”及其系列产品“雪碧”“芬达”以及销售“醒目”“天与地”等系列中国品牌饮料,产品于福建省内销售。

公司积极引进技术和科学管理经验,在厦门枋湖工业区投资4000多万美元创建一座设备先进、布局合理、管理现代化的生产基地——厦门太古可口可乐饮料有限公司枋湖新厂。新厂房占地面积超过7万平方米,绿化率超过30%。

销售代表(工作地点:莆田)

岗位要求: 1.大专以上学历; 2.沟通协调能力强,能吃苦耐劳,能承受一定的压力; 3.一年以上快速消费品行业销售经验者优先考虑。

工作职责: 1.负责线路客户拜访,完成销量目标及相关考核指标;

2.开发新客户,维护老客户; 3.主管交付的其他任务。

福利待遇: 1.五险一金+商业保险; 2.薪资:4450元/月(50%基本工资+50%奖金)+其它达成奖励; 3.午餐津贴300元/月,7-9月高温补贴260元/月; 4.油费补贴+话费补贴; 5.其它的团队活动及福利。

简历投递邮箱:858466320@qq.com

平潭锦兴置业有限公司

2020年社会化选聘工作人员(第三批)公告

根据平潭锦兴职业有限公司发展需求以及有关规定,经研究决定,现面向社会招聘副总经理(工程)1名。招聘详情见中国海峡人才网企事业单位公开招聘平台(http://ksbm.hxrc.com/PG/SHOW.ASPX?ID=90516)或扫描二维码查看,应聘者于2020年10月27日17:00前登录上述网站按要求填写信息提交材料进行报名。



扫码查看详情

咨询电话:0591-38089778

福州福隆家具装璜有限公司

福州福隆家具装璜有限公司成立于1993年,是由台湾多芬股份有限公司率先在大陆投资兴办的高档沙发制造厂,公司坐落于福建省福州市仓山区盖山镇北园路(近盖山派出所/速8酒店后面)。注册资本450万美元,总占地面积约50亩,拥有两座沙发制造厂、一座海绵制造厂、一座木工厂、综合展销大楼以及木材烘干房等附属设施,集产品开发、生产、销售于一体,年生产28000套沙发;此外,公司拥有经验丰富的生产工人和管理人才,并拥有一班资深的产品设计和开发人员。

一、会计1名

职位描述: 1.负责各类收付款业务、报销单据审核,监督成本、费用支出; 2.负责发票申领、管理工作; 3.负责税务申报、税务相关事务; 4.负责日常财务处理、财务报表、编制分析报告; 5.完成管理层交办的其他事务。

岗位要求: 1.中专及以上学历,财务相关专业; 2.1年以上财务工作经验,有全盘账务处理和报税经验者优先; 3.具有良好的财务软件操作经验、熟练的办公软件操作能力。

薪酬福利:5000~6000元/月,提供五险,享受法定节假日。

工作地点:广东东莞,有意者待遇从优。

二、技术员2名

职位描述: 协助开发部完成沙发五金配件的制图和对沙发图片的后期处理,产品成本核算,自动化设备的前期排版。

岗位要求: 1.熟悉操作CAD、PS等相关制图软件,有设计工作经验者优先; 2.有较强的工作责任心及良好的敬业精神,品德优良,能吃苦耐劳,做事细心、独立工作能力,具备团队精神以及良好的沟通和人际交往能力。

薪酬福利:薪资面议;五险,全勤奖。

简历投递邮箱:858466320@qq.com

福州宜家家居有限公司

宜家起源于瑞典南部小镇斯马兰省。1943年,英格瓦·坎普拉德创立宜家,从一平方米走向了世界。截至目前,宜家在中国拥有28家商场、3个购物中心、2个顾客体验中心、1个顾客服务中心及4个物流顾客服务及配送中心,与超过145000名员工共同成长。从2008年起,宜家中国连续十一年蝉联由优兴咨询(UNIVERSUM)颁发的最具吸引力雇主这一称号。

一、销售及供应支持专员

岗位要求: 1.热爱物流工作,能够适应快节奏、不断变化的零售环境; 2.具备良好的分析技能、计算能力和业务跟踪能力; 3.能够以灵活、迅速、简单地方式处理各类物流支持工作; 4.乐于发挥个人主动性,与团队其他成员开展合作并完成目标。

薪酬福利: 薪资面议,五险一金、带薪年假、年底双薪、出差补贴、餐补、节日福利、医疗保险、定期体检。

二、销售部员工(兼职)

岗位要求: 1.具有商业头脑,以结果为导向,且以顾客为中心;

2.有从事以顾客和商业为导向的相关工作经验; 3.有信心主动接触并与顾客交谈。

三、暖通工程师

岗位要求: 1.具有服务意识,始终以顾客为中心; 2.通过协助团队发展与实现自身发展,致力于实现并超越工作目标; 3.具有设备设施管理的经验,最好有服务于大型零售企业的经历,并且具备专业资格或相关成功经验,以及办公软件及相关系统的基本运用能力。

薪酬福利: 薪资面议,五险一金、带薪年假、年底双薪、出差补贴、餐补、节日福利、医疗保险、定期体检。

简历投递邮箱:858466320@qq.com

永荣控股集团

永荣控股集团是国内一家生产制造为主业,集石化化纤、商业地产、金融投资、贸易物流为一体的大型产业集团。旗下拥有全资、控股企业数十家,业务涵盖高科技、石化、制造业、金融服务、投资管理、建筑与房地产开发、贸易物流等多领域。2020年9月10日,全国工商联发布《2020中国民营企业500强榜单》,福建永荣控股集团有限公司位列第163。

一、资金主管/经理

月薪:8000~15000元

岗位职责: 1.全面负责公司资金管理,负责销售回款、资金支付及资金安全工作; 2.熟悉票据、信用证等结算工具及贴现、押汇等贸易融资业务; 3.编制资金计划,监督筹措资金的使用情况; 4.维护并完善资金管理平台,包括银企直联、资金系统等; 5.负责资金计划、资金报表,资金分析工作; 6.负责资金头寸管理,提高资金利用效率及资金收益。

岗位要求: 1.本科以上学历,财务会计/金融专业; 2.3年以上大型企业或银行融资工作经验者优先,有财务共享中心经历者优先; 3.中级会计职称者优先; 4.熟悉银行资金运作程序。

二、资本运营经理

月薪:8000~15000元

岗位职责: 1.负责金融数据和信息的收集、整理、分析; 2.协助资本运营部总监,完成集团直接融资项目; 3.协助部门维护投资者、券商、会计师及各监管机构和中介机构的业务关系; 4.配合参与部门的资本运营和并购重组项目工作,包括但不限于财务分析、财务模型建立、尽职调查、条款谈判签署、资产交割及投后管理; 5.负责部门内部事务管理和制度建设; 6.完成领导交办的其他工作。

岗位要求: 1.本科或以上学历,硕士优先; 2.法律、金融、经济、财务等相关专业;

3.CPA、司考、保代考试通过者优先; 4.券商投行或八大会计师事务所经验者优先。

三、投资发展经理

月薪:8000~15000元

岗位要求: 1.本科或以上学历,石化/化工/财务/经济相关专业; 2.主导或参与过投资发展并购项目熟悉化工相关产业知识(主要是芳烯),熟悉市场行情,了解业务流程; 3.具备良好的沟通能力,有较强的执行力,具有高度责任心,能够承担高强度的工作压力; 4.较强的分析能力、逻辑思维、概括提炼能力,熟练运用Word、Excel、PowerPoint等办公软件。

四、审计监察部经理

月薪:10000~15000元

岗位职责: 1.负责组织团队对公司经营、财务等方面进行全面审计; 2.组织编写内部审计计划和完成总部部门正常业务协作、组织部门制度建设等; 3.组织协助风控委进行风险控制检查监督; 4.组织管理制度和流程执行审计,管理层离任审计; 5.组织编制审计报告,披露问题,提出改进建议和跟踪整改情况。

岗位要求: 1.审计、会计、财务等专业统招本科或以上学历; 2.具有5年以上财务、审计等企业或者大型事务所相关工作经验,有大型企业或者四大事务所工作经验、审计师或者会计师或者CIA资质者优先考虑; 3.熟悉财税法规,熟悉企业会计、审计、税务等业务。

简历投递邮箱:858466320@qq.com